

Anmeldung Klasse 5 / G9

Von der Verwaltung auszufüllen: Grundschulempf.: **1 oder 2** **3** **PT**

- Geburtsurkunde Masern Schulkarte Foto/Werts. Schulgelände N.-Betreu.
 Grunddaten erfasst ASV kompl.

Bitte deutlich und in Druckbuchstaben schreiben

Angaben zur Schülerin / zum Schüler

Name _____ **Vorname/n** _____
laut Geburtsurkunde, Rufnamen bitte unterstreichen

m w Geburtstag _____ Geburtsort _____

Straße, Nr. _____

PLZ, Ort _____ Ortsteil _____

Telefon privat _____

Staatsangehörigkeit _____ weitere _____

Verkehrssprache in der Familie _____

Konfession:

ev kath sonstige _____ keine
(bitte ankreuzen, die Angabe ist freiwillig, muss jedoch spätestens nach Aufnahme erfolgen)

Teilnahme an folgendem Unterricht: ev kath Ethik (bitte ankreuzen)

Name der Grundschule _____ **Klasse** _____

Einschulung Tag/Monat/Jahr _____

Grundschulempfehlung WRS/GMS RS/GMS GYM/GMS

Geschwister am Schelztor Nein Ja, Vorname _____ Klasse _____

Liegen bedeutsame **Erkrankungen** oder Beeinträchtigungen vor, wenn ja welche

Ja Nein _____

Hat Ihr Kind einen besonderen Förderbedarf

(Angabe freiwillig)

beispielsweise Lese-Rechtschreib-Schwäche

 JaAntrag auf ein sonderpädagogisches Bildungsangebot wurde oder wird gestellt Ja Nein**Weitere Angaben**

Bitte **zweite Wunschschule** angeben, die wir bei einer Nichtaufnahme berücksichtigen sollen:

(Sollten Sie keine Angabe machen, gehen wir davon aus, dass jedes Gymnasium für Sie in Frage kommt.)

Falls es die Klassenkonstellation zulässt (keine Garantie), möchte mein Kind am liebsten in die Klasse kommen mit:

1. _____ oder 2. _____

Beim **mündlichen Erfahrungsaustausch mit den Grundschullehrkräften** darf über die schulische Entwicklung meines Kindes Auskunft gegeben werden:

 Ja Nein

Ich habe Interesse an der verlässlichen **Nachmittagsbetreuung** Ja Nein
(Das Anmeldeformular finden Sie zum Download auf der Homepage)

Schülerbeförderung

- Busticketabo: Bestellung über: www.vvs.de/jugendticketbw
- 3. Busfahrkind (ab 3 km) Anträge beim Landratsamt, Erstattung erst nachträglich möglich

Informationen zur Mindestgröße in den Fremdsprachen

Durch eine Verwaltungsvorschrift des Ministeriums vom 03. März 1993 werden für den Fremdsprachenunterricht an den Gymnasien Mindestgrößen festgelegt.

Für die erste Fremdsprache (ab Klasse 5) und die zweite Fremdsprache (ab Klasse 6) beträgt diese Mindestgruppengröße 16 Schüler. Bei der dritten Fremdsprache (ab Klasse 8) 12 Schüler.

Nach dieser Vorschrift kann eine Gabelung von Klassen nicht mehr eingerichtet werden, wenn zwei Schuljahre hintereinander die Mindestgruppengröße nicht erreicht wird. Bei Unterschreiten der Mindestschülerzahl ruht die entsprechende Sprachenfolge. Über die Wiederaufnahme des Unterrichts entscheidet das Kultusministerium.

Mit dieser Information kommen wir der Forderung des Ministeriums nach, diejenigen Eltern, die ihre Kinder am Gymnasium anmelden, von dieser Vorschrift in Kenntnis zu setzen.

Angaben zu den Eltern

Erziehungsberechtigter **Mutter** **Vater**

Name, Vorname: _____

Adresse wie Kind

Falls abweichend: Straße, Nr. PLZ Ort, Ortsteil

Telefon privat _____ Email-Adresse _____

Telefon mobil _____ Telefon dienstl. _____

weiterer Erziehungsberechtigter **Mutter** **Vater**

Name, Vorname: _____

Adresse wie Kind

Falls abweichend: Straße, Nr. PLZ Ort, Ortsteil

Telefon privat _____ Email-Adresse _____

Telefon mobil _____ Telefon dienstl. _____

Falls geschieden bzw. getrennt lebend

- Wir haben ein gemeinsames Sorgerecht, eine schriftliche Einverständniserklärung liegt bei.
 Ich habe alleiniges Sorgerecht, ein entsprechender Nachweis liegt bei.

Im Notfall alternativ zu verständigender Ansprechpartner

Name _____ Telefon/Handy _____

Bitte geben Sie mindestens eine **Notfallnummer** an, auf der immer jemand erreichbar ist.

Hinweis: Wenn Sie nicht erreichbar sind und auch kein Notfallkontakt hinterlegt ist, ist es der Schule nicht möglich Sie zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen.

Wir versenden schulische Informationen per **E-Mail**, geben Sie daher bitte mindestens eine an.

Belehrung bei Datenerhebung nach Abschnitt I Ziff. 3.4 und 3.5 VwV „Datenschutz an öffentlichen Schulen“:

Die personenbezogenen Daten werden an der Schule elektronisch und/oder papiergebunden verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt zum Zweck der Beschulung an der Schule und in Erfüllung des staatlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages sowie der Fürsorgepflichten der Schule.

Die Angaben sind freiwillig. Die personenbezogenen Daten sind für die Aufnahme an der Schule jedoch erforderlich; ohne diese Daten ist eine Beschulung nicht möglich. Auf Antrag erhalten Sie Auskunft über die gespeicherten personenbezogenen Daten an der Schule; bezüglich der Daten volljähriger Kinder gilt § 55 Abs. 3 SchG. Sie haben das Recht, unrichtige Daten berichtigen zu lassen.

- Ja** Ich/wir habe/n vom Merkblatt „Betroffenenrechte“ (DSGVO) (S. Homepage Datenschutz) Kenntnis genommen.

Ich / wir verpflichte/n mich / uns, **alle Änderungen** insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Verarbeitung der oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

Ich / wir bestätige/n mit der Unterschrift die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.

Datum Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Mit dieser Anmeldung ist noch keine verbindliche Aufnahme erfolgt, die Zusage erfolgt schriftlich.

Ausführlichere Informationen folgen bzw. finden Sie auf unserer **Homepage**. www.schelztor-gymnasium.de zum Nachlesen.

Checkliste für die Anmeldung

Eine verbindliche Anmeldung ist grundsätzlich nur mit der Original-Grundschulempfehlung, im offiziellen Zeitraum und immer nur an einer Schule möglich.

Für die Anmeldung benötigen wir:

- das ausgefüllte und unterschriebene Anmeldeformular
- Blätter 1 oder 2 und 3 der Grundschulempfehlung, ggfs. Ergebnis vom Potenzialtest im Original
- die Geburtsurkunde oder Stammbuch Ihres Kindes (zur Ansicht)
- Nachweis über Masernschutz (im Original, z. B. Impfausweis oder Bestätigung der Grundschule)
- bei getrennt lebenden/geschiedenen Eltern mit gemeinsamem Sorgerecht eine schriftliche Einverständniserklärung des jeweils anderen Elternteils

Die Abgabe folgender Formulare ist zunächst freiwillig, muss jedoch spätestens nach Erhalt des Aufnahmebescheids erfolgen:

- Formular Einwilligung zur Schulkarte
- Formular Fotogenehmigung / Wertsachen
- Formular Einwilligung Verlassen des Schulgeländes in der Mittagspause
- Optional: Anmeldung zur Nachmittagsbetreuung

Bitte geben Sie die Anmeldeunterlagen möglichst **vollständig und gesammelt** ab.

Ihr Kind ist angemeldet, so geht es nun weiter:

ab Mitte/Ende Mai 2025	Versand der Zusagen
14.07.2025	Kennenlernnachmittag für unsere neuen 5er.
ab 01.09.2025	Einzahlungen auf das Treuhandkonto (für Schulkarte) nun möglich. Bitte beachten Sie, dass es einige Tage dauert, bis das Guthaben im I-NET-Menü zur Verfügung steht! Wir bitten um eine Mindestüberweisung von 7,- € zur Begleichung der Kartenherstellungskosten.
15.09.2025	Einschulung der neuen 5er, um 14 Uhr in der Aula des SG (mit Eltern). Vormittags kein Unterricht